

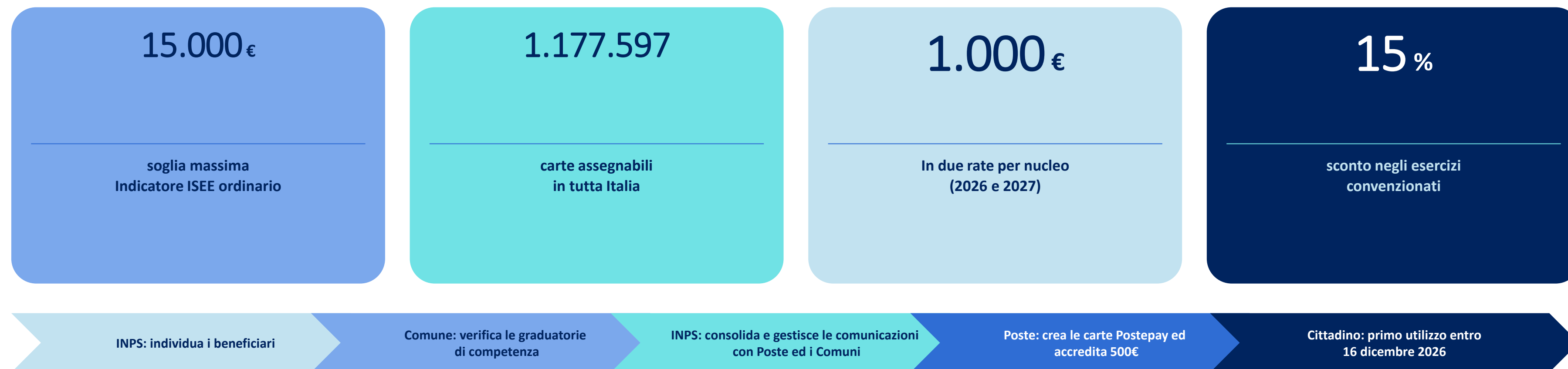


Carta Dedicata a Te

Webinar per i Comuni - Fondo alimentare 2026

Carta Dedicata a Te

Il contributo del Fondo Alimentare 2026 · 2027



- Nessuna domanda del cittadino: le liste dei beneficiari vengono predisposte da INPS
- Carta prepagata e ricaricabile Postepay, nominativa
- Per beni alimentari di prima necessità (no bevande alcoliche)
- Le carte già emesse nelle precedenti annualità restano valide: l'importo viene caricato sulla carta esistente

Fonti: D.l. 24 giugno 2026 – G.U. n. 178 del 3 agosto 2026 · numero carte da Decreto direttoriale 1° settembre 2026

A chi è destinata

Requisiti di base

- Nucleo residente in Italia, tutti i componenti iscritti in anagrafe (ANPR)
- ISEE ordinario in corso di validità non superiore a 15.000 €

Verifica: ANPR + ISEE in validità

Motivi di incompatibilità

- Componenti percettori di:
 - Assegno di Inclusione e Carta Acquisti
 - Altre misure di sostegno alla povertà (nazionali, regionali, comunali)
 - NASpI, DIS-COLL, mobilità, CIG e altri sostegni alla disoccupazione

Una sola misura di sostegno per nucleo

Chi ha la precedenza

- Famiglie con almeno 3 componenti, precedenza in presenza di figli fino a 14 anni, e poi fino a 18 anni
- A parità, priorità al nucleo con ISEE più basso
- Carte residue: possono essere assegnate dai Comuni a nuclei in stato di bisogno, anche monocomponente

Prima i minori, poi ISEE più basso

I requisiti di base devono essere posseduti al 3 agosto 2026 (pubblicazione D.I. in G.U.)

Il cittadino non presenta domanda: l'INPS forma le liste sulla base delle DSU presentate fino al 3 agosto 2026, i Comuni le verificano e le consolidano.

Flusso operativo – generazione graduatoria iniziale

Fase 1 – INPS utilizzando gli archivi ISEE predispone la prima graduatoria del 24 settembre

1. Individuazione delle DSU, in corso di validità, con un importo ISEE ordinario non superiore ai 15.000,00 € annui
2. Verifica della presenza di tutti i componenti, di ciascun nucleo, su ANPR
3. Utilizzando gli archivi INPS, verifica che nessuno dei componenti dei nuclei siano percettori di una delle prestazioni tra quelle indicate D.l. 3 agosto 2026 (NASPI, DIS-COLL, Mobilità, Carta Acquisti, Assegno di Inclusione etc)
4. Verifica che nessun soggetto beneficiario sia presente in più di una DSU, in caso positivo si considera solo la DSU più recente che lo contiene
5. Predisposizione di una prima graduatoria provvisoria per ogni Comune, in base a quanto stabilito nel D.l. secondo i seguenti criteri di priorità:
 - I. Famiglie con almeno 3 componenti con figli fino a 14 anni
 - II. Famiglie con almeno 3 componenti con figli fino a 18 anni
 - III. Numerosità componenti DSU non inferiore a 3

Ordinati al loro interno sulla base di:

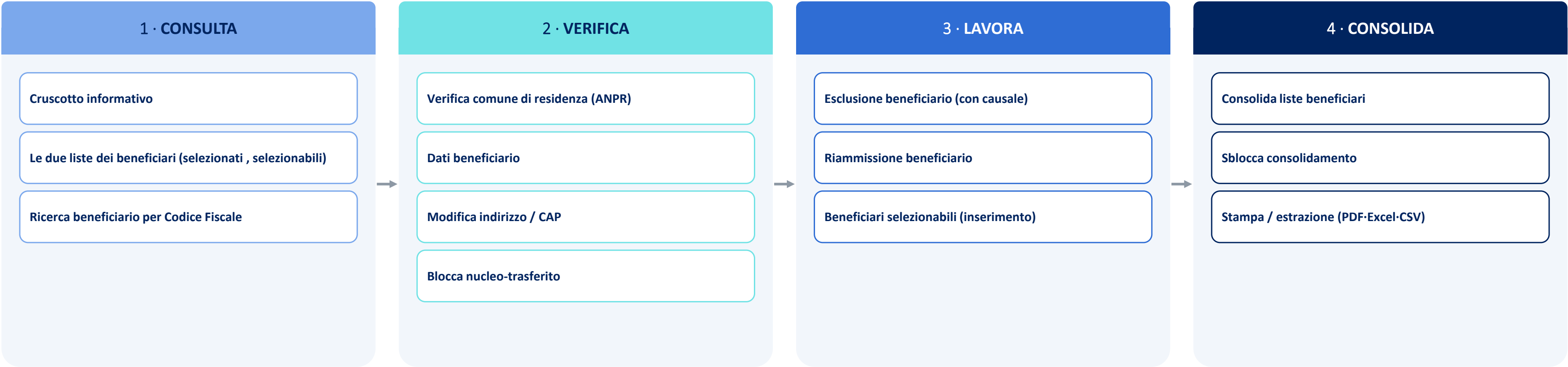
Indicatore dell'ISEE ordinario crescente; Data di nascita dei tre componenti più giovani; Numero componenti della DSU (almeno tre)

Cosa fanno i Comuni, e con quale strumento

24 set → 13 ott 2026, h 14:00. Termine inderogabile; le modifiche valgono dal giorno dopo → operare per tempo.



CON QUALE STRUMENTO — LE FUNZIONI DELL'APPLICAZIONE «CARTA DEDICATA A TE»



Ogni funzione è mostrata in dettaglio nelle pagine seguenti (schermate dell'applicazione). I dati degli anni 2023·2024·2025 restano sempre consultabili.

Flusso operativo – lavorazione dei Comuni

Fase 2 – Apertura ai Comuni dell'applicazione WEB INPS per la lavorazione delle liste

1. INPS apre ai comuni l'applicazione web 'Carta Dedicata a te' sul proprio portale istituzionale (www.inps.it), nell'area tematica 'INPS ed i Comuni' nella sezione 'Servizi al cittadino'.
L'applicazione viene aperta dal 24 settembre alle ore 14.00 al 13 ottobre alle ore 14.00.
L'accesso all'applicazione WEB INPS è possibile solo agli operatori dei Comuni opportunamente autorizzati tramite il modello MV62 (gli operatori già autorizzati non devono ripresentare il modello)
2. Entro la data di chiusura gli operatori possono:
 - Inserire giornalmente le richieste di verifica del Comune di residenza dei beneficiari
 - Escludere dalla graduatoria i soggetti beneficiari ritenuti non idonei
 - Selezionare i beneficiari dalla lista dei non selezionati nel caso in cui vi sia disponibilità di carte libere ancora non assegnate per il Comune
 - Deselezionare i beneficiari che non si vogliono lasciare in graduatoria sulla base di maggior diritto di altri soggetti
 - Modificare l'indirizzo di residenza dei soggetti presenti nelle graduatorie

Le precedenti operazioni sono intese nell'ottica di assegnare eventuali carte residue a nuclei in stato di bisogno, secondo i propri criteri e le proprie valutazioni

Flusso operativo – elaborazioni INPS delle graduatorie

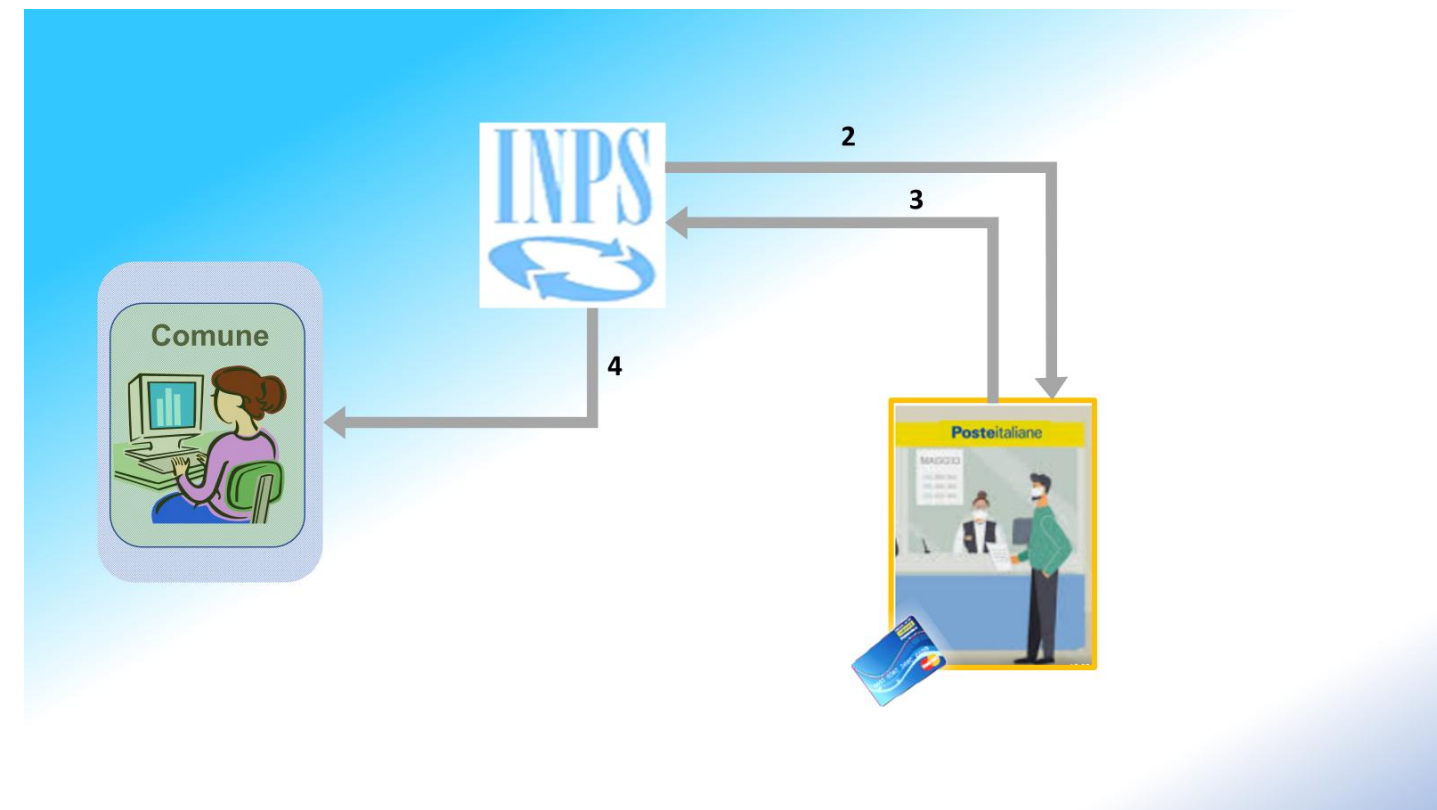
Fase 2 - Elaborazioni giornaliere notturne da parte delle procedure INPS nel periodo di apertura dell'applicazione ai Comuni per la lavorazione delle liste

1. Lavorazione delle richieste di conferma della residenza da parte dei Comuni
2. Esclusione dalla graduatoria dei soggetti beneficiari secondo le indicazioni dei Comuni
3. Inserimento dei beneficiari selezionati dal Comune inizialmente non inseriti in graduatoria o trasferiti da altro Comune
4. Rigenerazione delle graduatorie a seguito della lavorazione dei punti sopra indicati

Flusso operativo – Elaborazione e pubblicazione graduatorie definitive

Fase 3 - Elaborazioni successive alla chiusura dell'applicazione ai Comuni

1. Rigenerazione delle graduatorie consolidate a partire dal 13 ottobre
2. Generazione dei flussi di disposizione e trasmissione a Poste Italiane
3. Poste Italiane associa ad ogni beneficiario l'identificativo numerico della carta che comunica ad INPS.
4. INPS procede con la pubblicazione ai Comuni delle liste dei beneficiari comprensiva dell'identificativo numerico della carta prepagata
5. I Comuni con questo dato inviano la comunicazione ai singoli beneficiari



Descrizione della WEB APP INPS

Accesso alla WEB APP

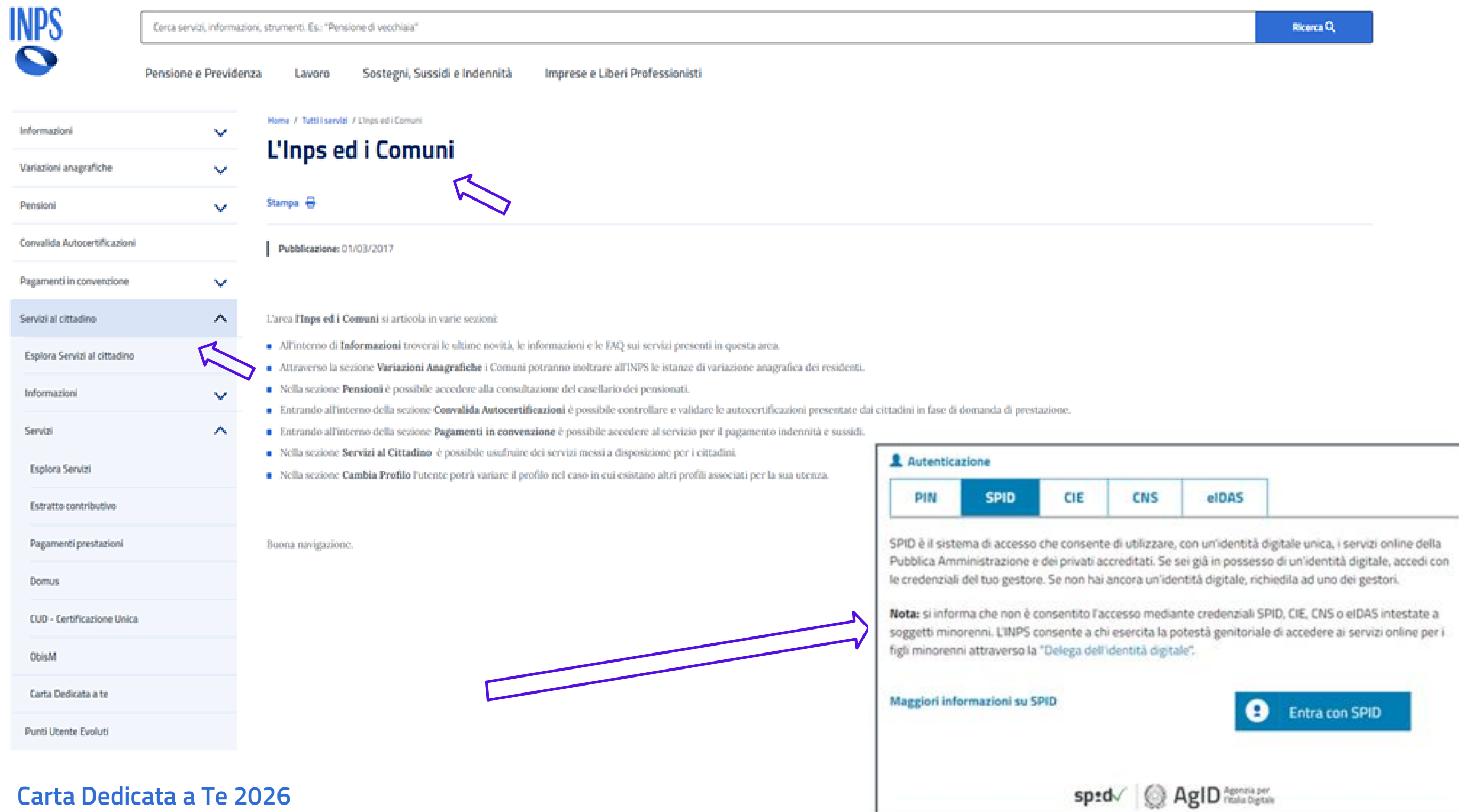
L'accesso al servizio è reso disponibile ai Comuni nel sito istituzionale dell'Istituto nell'Area tematica "INPS e i Comuni, selezionare " Accedi all'area tematica" successivamente dal menu "Servizi al cittadino" selezionare la voce "Servizi" e poi "Carta dedicata a te".



Le richieste di abilitazione non devono essere presentate dagli operatori dei Comuni già abilitati lo scorso anno

Descrizione della WEB APP INPS

Accesso alla WEB APP



INPS

Cerca servizi, informazioni, strumenti. Es.: "Pensione di vecchiaia" Ricerca

Pensione e Previdenza Lavoro Sostegni, Sussidi e Indennità Imprese e Liberi Professionisti

Home / Tutti i servizi / L'Inps ed i Comuni

L'Inps ed i Comuni

Stampa

Pubblicazione: 01/03/2017

L'area **L'Inps ed i Comuni** si articola in varie sezioni:

- All'interno di **Informazioni** troverai le ultime novità, le informazioni e le FAQ sui servizi presenti in questa area.
- Attraverso la sezione **Variazioni Anagrafiche** i Comuni potranno inoltrare all'INPS le istanze di variazione anagrafica dei residenti.
- Nella sezione **Pensioni** è possibile accedere alla consultazione del casellario dei pensionati.
- Entrando all'interno della sezione **Convalida Autocertificazioni** è possibile controllare e validare le autocertificazioni presentate dai cittadini in fase di domanda di prestazione.
- Entrando all'interno della sezione **Pagamenti in convenzione** è possibile accedere al servizio per il pagamento indennità e sussidi.
- Nella sezione **Servizi al Cittadino** è possibile usufruire dei servizi messi a disposizione per i cittadini.
- Nella sezione **Cambia Profilo** l'utente potrà variare il profilo nel caso in cui esistano altri profili associati per la sua utenza.

Buona navigazione.

Autenticazione

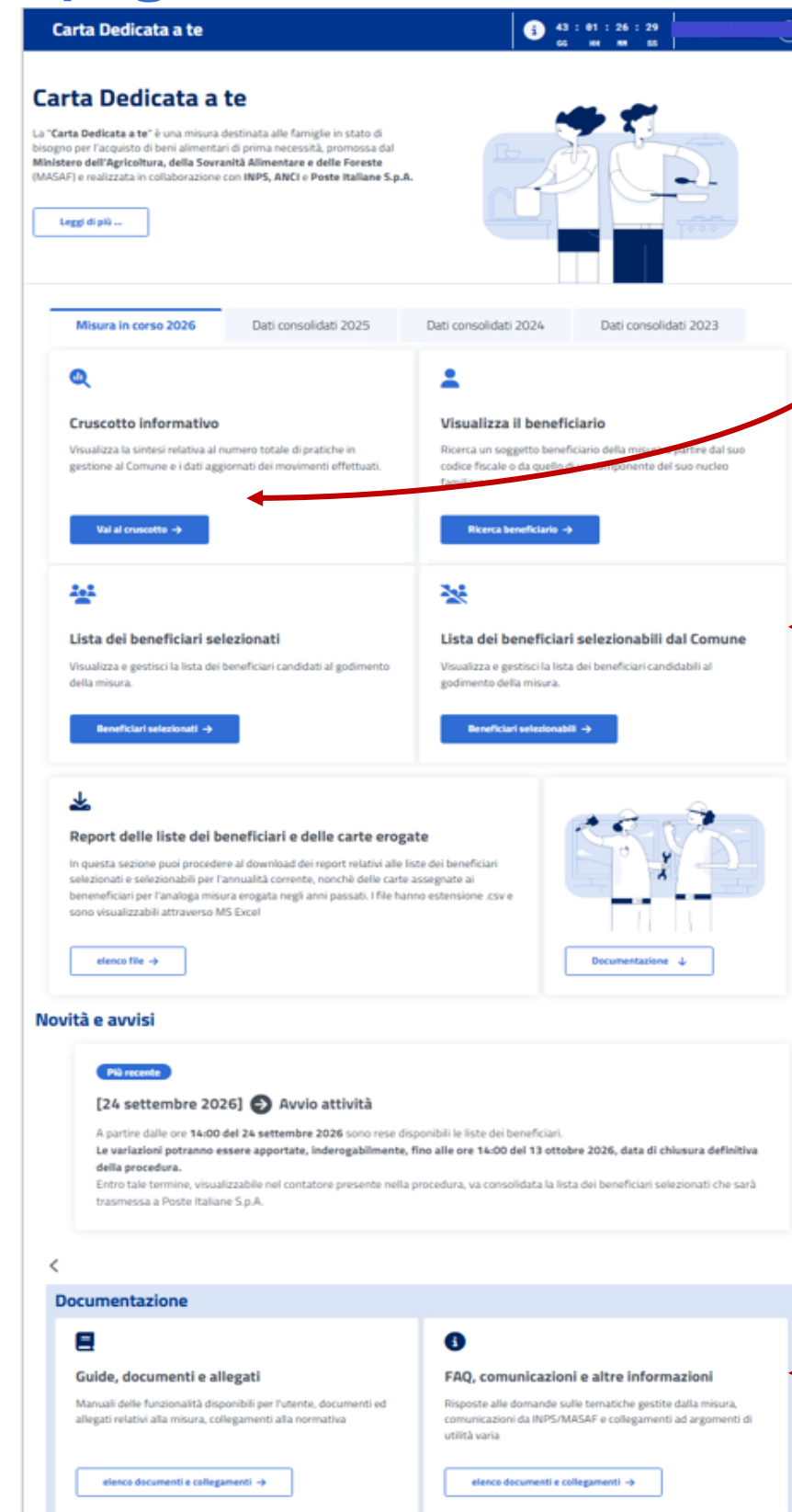
PIN	SPID	CIE	CNS	eIDAS
SPID è il sistema di accesso che consente di utilizzare, con un'identità digitale unica, i servizi online della Pubblica Amministrazione e dei privati accreditati. Se sei già in possesso di un'identità digitale, accedi con le credenziali del tuo gestore. Se non hai ancora un'identità digitale, richiedila ad uno dei gestori. Nota: si informa che non è consentito l'accesso mediante credenziali SPID, CIE, CNS o eIDAS intestate a soggetti minorenni. L'INPS consente a chi esercita la potestà genitoriale di accedere ai servizi online per i figli minorenni attraverso la "Delega dell'identità digitale". Maggiori informazioni su SPID Entra con SPID				

sp:d ✓ AgID Agenzia per l'Italia Digitale

Home page

Descrizione della WEB APP INPS

Nella Home page è presente l'informativa per i Comuni sull'istituzione del Fondo Alimentare e alcuni avvisi



"Cruscotto informativo" permette di accedere alla visualizzazione dei numeri totali delle pratiche in gestione al Comune con la consuntivazione in tempo reale dei movimenti effettuati

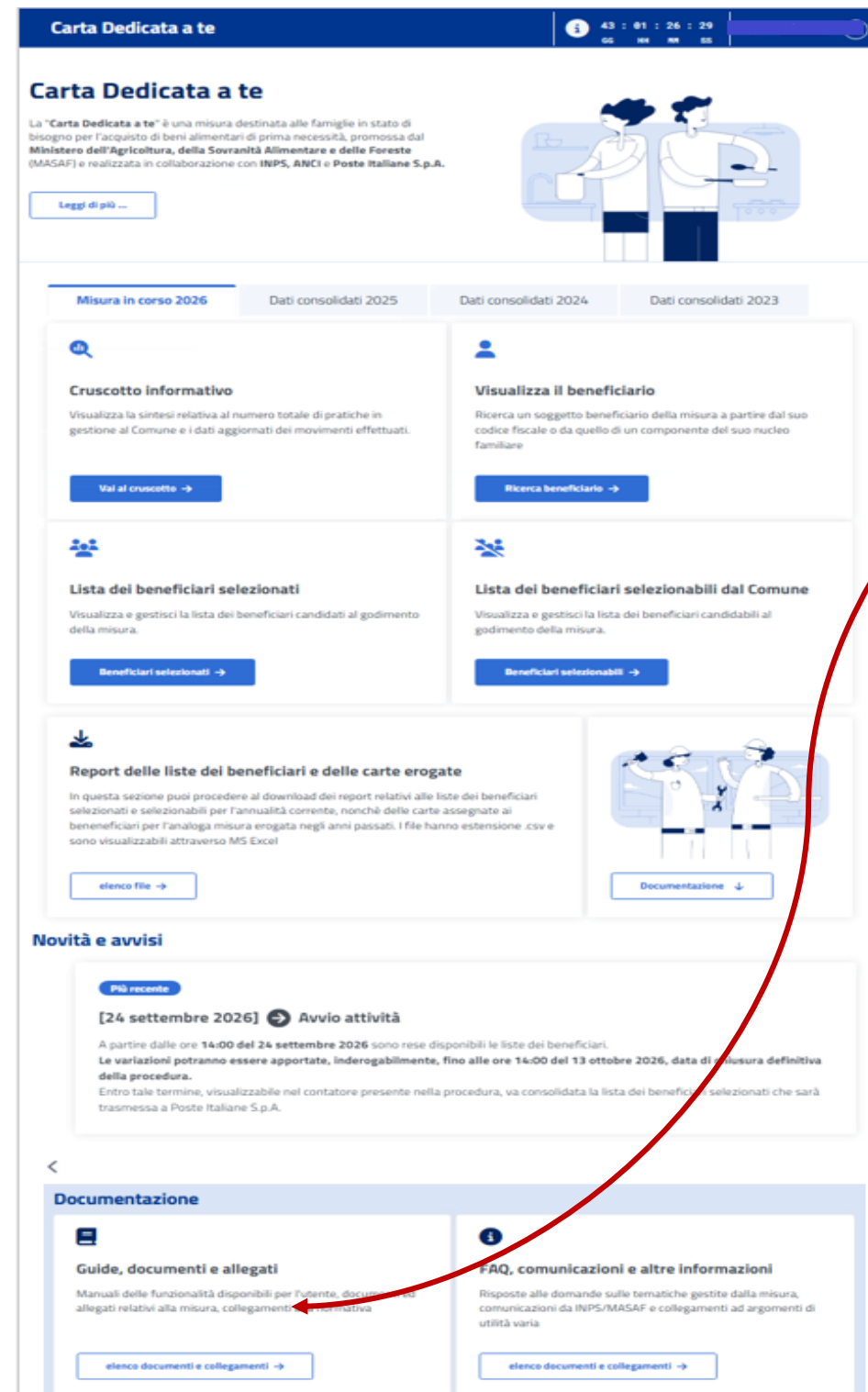
Accesso alle liste:

- "Beneficiari Selezionati"
- "Beneficiari Selezionabili dal Comune"

Sezione dove è possibile scaricare guide, allegati e manuali

Descrizione della WEB APP INPS

Home page



Documentazione

La sezione **“Guide, documenti e allegati”** consente di scaricare la documentazione relativa alla misura presente nella WEB APP.

1. Decreto Interministeriale G.U. n.178 del 3 agosto 2026 con allegati
2. “Modalità di gestione degli elenchi” dove sono illustrate le funzioni per la lavorazione delle due liste (Lista beneficiari selezionati, Lista beneficiari selezionabili)

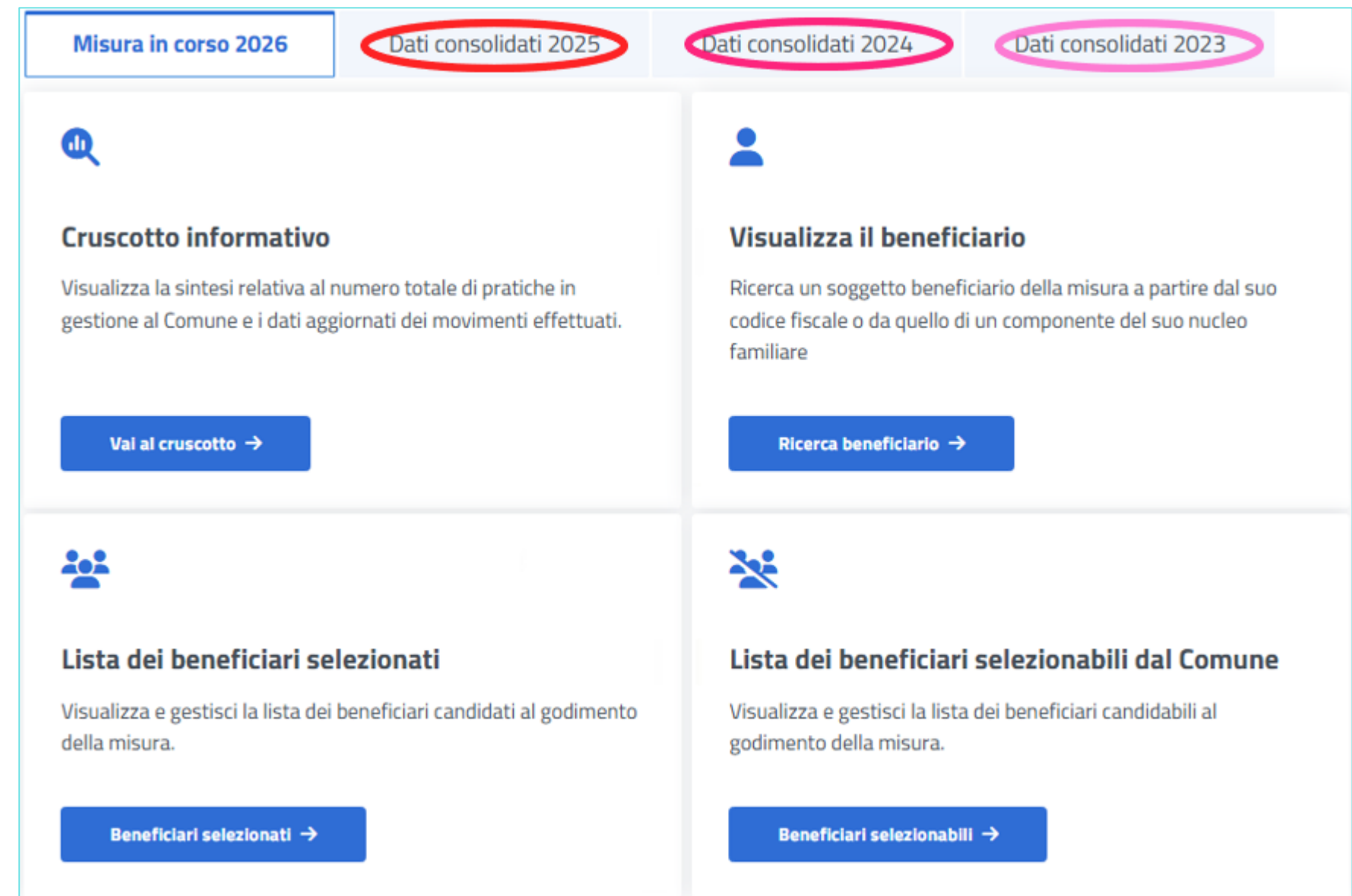
La sezione **“FAQ, comunicazioni e altre informazioni”** presenta tra l'altro il “Messaggio n.2906 del 22/09/2026” che riporta i criteri di priorità utilizzati per la generazione delle liste di beneficiari.

La sezione è stata storicizzata in modo da conservare la documentazione dell'anno precedente.

Descrizione della WEB APP INPS

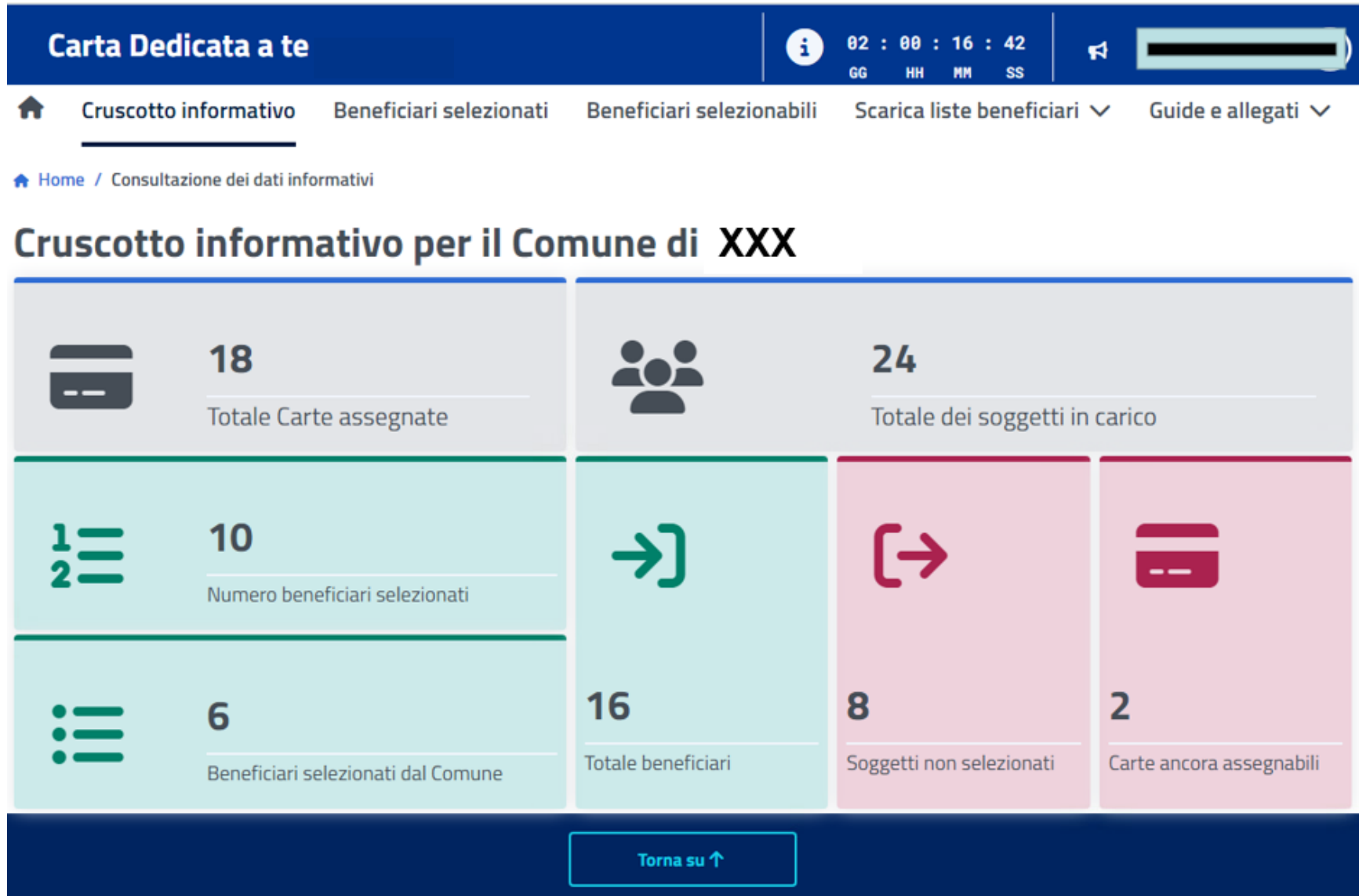
Dati anni pregressi

Con i dati del 2026 saranno resi disponibili anche i dati degli anni pregressi, al fine di agevolare eventuali verifiche ritenute necessarie dai Comuni sui beneficiari negli anni passati



Descrizione della WEB APP INPS

Cruscotto informativo per il Comune



Presenta la visualizzazione dei numeri totali delle pratiche in gestione al Comune con la consuntivazione in tempo reale dell’assegnazione di eventuali carte disponibili

Totale Carte solidali assegnate	Numero totale delle carte assegnate al singolo Comune
Totale dei soggetti in carico	Totale dei soggetti: a) “beneficiari selezionati” b) “beneficiari selezionabili dal Comune”
Numero beneficiari selezionati	Totale dei soggetti “beneficiari” in graduatoria con diritto ad una delle carte assegnate al Comune.
Beneficiari selezionati dal Comune	Numero di soggetti scelti dal Comune come ulteriori “beneficiari”
Totale beneficiari	Totale dei soggetti a cui è stata assegnata una carta
Soggetti non selezionati	Soggetti che soddisfano i requisiti ma sono in una posizione in graduatoria successiva al numero di carte assegnate al Comune
Carte ancora assegnabili	Carte ancora disponibili

Descrizione della WEB APP INPS

Liste dei beneficiari

Lista beneficiari selezionati

È la lista composta da coloro che risultano avere diritto ad una carta sulla base dei requisiti e dei criteri di priorità per la formazione della graduatoria e con un numero di componenti della DSU non inferiore a 3

Lista beneficiari selezionabili dal Comune

È la lista composta dai dichiaranti della DSU, i cui componenti del nucleo soddisfano i requisiti, ma sono in una posizione in graduatoria successiva al numero di carte assegnate al Comune, o con un numero di componenti del nucleo familiare in DSU inferiore a 3

Descrizione della WEB APP INPS

Rielaborazione giornaliera della graduatoria

Le liste dei beneficiari saranno rielaborate giornalmente, per ogni Comune, **sulla base delle verifiche effettuate dagli operatori comunali** riguardo alla residenza del nucleo familiare, alla percezione di prestazioni locali incompatibili con la misura (esclusione dei beneficiari) o alla inclusione nelle graduatorie dei selezionati di nuclei presenti tra i beneficiari selezionabili, qualora vi sia disponibilità di carte

Lista dei beneficiari selezionati				
Filtra e stampa le informazioni nella lista				
Numero pratica	Pos. in graduatoria	Pos. in graduatoria iniziale	Codice fiscale dichiarante	Azioni
3551	1 acquisito	1		→ ↺ ↻
ESITO VERIFICA DEL COMUNE DI RESIDENZA Esito il soggetto si trova nell'attuale lista e con la posizione in graduatoria indicata in seguito a rettifica della residenza per verifica su ANPR e trasferimento da altro comune cod.catast.Comune prima della verifica F205 cod.catast.Comune rettificato H501				
3552	7	7		→ ↺ ↻
3558	8	8		→ ↺ ↻

Si ricorda che le modifiche sono recepite dall'applicativo web nella giornata successiva. Pertanto, al fine di poter verificare il corretto esito delle operazioni effettuate si raccomanda di operare possibilmente prima dell'ultimo giorno di disponibilità delle funzioni.

Funzioni per gestione degli elenchi - selezione beneficiari

Funzione di “beneficiari selezionabili”

Dalla “lista dei beneficiari selezionabili dal Comune” è possibile, con l'utilizzo di apposito selettore presente nella Colonna delle Azioni, designare come beneficiari i soggetti presenti in tale lista, previa esclusione dei selezionabili con posizione superiore in graduatoria, con **obbligo di annotare per ognuno di essi la motivazione dell'esclusione**, non oltre la disponibilità di carte assegnabili per il Comune



Filtra e stampa le informazioni nella lista					Stampa lista	Filtri
Numero pratica	Pos. in graduatoria	Pos. in graduatoria iniziale	Codice fiscale dichiarante	Azioni		
3553	13 escluso	13		↔ ↺ ↻ ✎	beneficiario non selezionato	
3552	2 escluso	2		↔ ↺ ↻ ✎		
3576	2	2		↔ ↺ ↻ ✎	beneficiario selezionabile	
3577	3	3		↔ ↺ ↻ ✎	beneficiario selezionabile	
3578	4	4		↔ ↺ ↻ ✎	beneficiario selezionabile	
3579	5	5		↔ ↺ ↻ ✎	beneficiario selezionabile	
3564	14	14		↔ ↺ ↻ ✎	beneficiario selezionabile	
3565	15	15		↔ ↺ ↻ ✎	beneficiario selezionabile	
3566	16	16		↔ ↺ ↻ ✎	beneficiario selezionabile	
3567	17	17		↔ ↺ ↻ ✎	beneficiario selezionabile	

Elementi per pagina: 10 1 - 18 di 17 elementi (filtrati da 33 elementi totali)
 Inizio Precedente 1 2 Successivo Fine

Consolida Lista Beneficiari

In ogni caso, tramite la funzione “deselezione beneficiario” (presente nella lista dei beneficiari selezionati), attivabile sempre tramite l’apposita selettore, **è possibile ripristinare, in parte o totalmente, la precedente graduatoria con la deselezione dei beneficiari designati e la riammissione degli esclusi dalla lista dei beneficiari selezionabili dal Comune**

Carta Dedicata a Te 2026

Funzioni per gestione degli elenchi

Funzione di “esclusione beneficiario”

Consente di collocare il beneficiario presente nella “lista dei beneficiari selezionati dall’INPS” in testa alla “lista dei beneficiari selezionabili dal Comune” attribuendo l’opportuna marcatura di “escluso”.

L’esclusione di un beneficiario può avvenire solo a seguito di verifica da parte del Comune dell’assenza del diritto al contributo, mentre devono essere mantenuti i criteri di priorità come indicati all’articolo 6 del D.I. A tale riguardo **deve essere specificata, nell’apposito campo, la causa di esclusione**.

L’operazione è reversibile solo se c’è disponibilità nella graduatoria o venga escluso un altro beneficiario

Escludi soggetto dall’elaborazione della graduatoria finale in quanto non avente diritto



Funzione di “riammissione dei beneficiari”

Consente di **riammettere**, nella sua posizione, un soggetto inizialmente **beneficiario che era stato escluso** a seguito delle verifiche effettuate dal Comune, **purché continui a sussistere la disponibilità di carte o, alternativamente, venga creata una nuova disponibilità**. Anche in caso di riammissione è necessario specificarne la causa nell’apposito campo

Riammetti soggetto all’elaborazione della graduatoria finale degli aventi diritto




Funzioni per gestione degli elenchi

Funzione "verifica comune residenza"

La funzione è attivabile selezionando l'icona presente nella Colonna delle Azioni. Consente al Comune di selezionare il beneficiario per il quale ritenga non verificato il requisito della residenza nel proprio territorio.

A seguito di questa selezione viene ripetuto, nelle rielaborazioni giornaliere, il controllo su ANPR, che può determinare i seguenti esiti:

Richiedi verifica del comune di residenza: verrà disabilitata la possibilità di effettuare altre operazioni fino al completamento della verifica

1. Accertamento dell'effettiva diversa residenza del beneficiario con il trasferimento dello stesso in testa alla lista dei selezionabili del Comune di effettiva residenza. Nelle note informative presenti sul singolo soggetto sarà evidenziato che si tratta di beneficiario trasferito da altro comune.

Lista dei beneficiari selezionabili dal Comune

Filtra e stampa le informazioni nella lista

Stampa lista

Filtri

Numero pratica	Pos. in graduatoria	Pos. in graduatoria iniziale	Codice fiscale dichiarante	Azioni
3568	18 acquisito	18		☐ beneficiario selezionabile
ESITO VERIFICA DEL COMUNE DI RESIDENZA Esito il soggetto si trova nell'attuale lista e con la posizione in graduatoria indicata in seguito a rettifica della residenza per verifica su ANPR e trasferimento da altro comune cod.catast.Comune prima della verifica F205 cod.catast.Comune rettificato H501				
3572	22	22		☐ beneficiario selezionabile
3573	23	23		☐ beneficiario selezionabile
3574	24	24		☐ beneficiario selezionabile

Elementi per pagina: 18

11 - 17 di 17 elementi (filtrati da 33 elementi totali)

inizio

Precedente

1

2

Successivo

Fine

Consolida Liste Beneficiari

etamento della verifica

del

sta

iva

olo

ario

Funzione "verifica comune residenza"

- conferma della residenza originaria del beneficiario con il mantenimento dello stesso nella lista , in cui già si trova, del Comune che ha richiesto la verifica; nelle note informative sarà evidenziata la conferma della residenza originaria

NOTA: la richiesta di verifica della residenza può essere annullata nell'arco della giornata

Annulla richiesta di verifica del comune di residenza 

Lista dei beneficiari selezionabili dal Comune

Filtra e stampa le informazioni nella lista. Stampa lista Filtri

Numero pratica	Pos. in graduatoria	Pos. in graduatoria iniziale	Codice fiscale dichiarante	Azioni
3568	18 acquisito	18		beneficiario selezionabile
3569	19	19		beneficiario selezionabile
3570	20 verificato	20		beneficiario selezionabile
3571				beneficiario selezionabile
3572	23	23		beneficiario selezionabile
3573	24	24		beneficiario selezionabile

ESITO VERIFICA DEL COMUNE DI RESIDENZA

Esito Il soggetto risulta ancora residente nel Comune di origine a seguito di verifica su ANPR

Codice Catastale Comune di residenza H501

Elementi per pagina: 18 11 - 17 di 17 elementi (filtrati da 33 elementi totali) Inizio Precedente 1 2 Successivo Fine

[Consolida Lista Beneficiari](#)

Funzioni per gestione degli elenchi

Funzione “consolida liste beneficiari”

Lista dei beneficiari selezionabili dal Comune

Filtra e stampa le informazioni nella lista Stampa lista Filtri

Numero pratica	Pos. in graduatoria	Pos. in graduatoria iniziale	Codice fiscale dichiarante	Azioni
3563	13 escluso ⓘ	13		← ↺ ↻ ⓘ ● beneficiario non selezionato
3552	2 escluso ⓘ	2		← ↺ ↻ ⓘ
3576	2	2		→ ↺ ↻ ⓘ ● beneficiario selezionabile
3566	16	16		→ ↺ ↻ ⓘ ● beneficiario selezionabile
3567	17	17		→ ↺ ↻ ⓘ ● beneficiario selezionabile

Elementi per pagina: 10 ▼ 1 - 10 di 17 elementi (filtrati da 33 elementi totali) Inizio Precedente 1 2 Successivo Fine

Consolida Liste Beneficiari

Presente in entrambe le liste (beneficiari selezionati, beneficiari selezionabili).

Consente il consolidamento finale della graduatoria dei beneficiari. A seguito dell'utilizzo di tale funzione, si registra definitivamente la lista e vengono disabilitate le funzionalità di variazione dei dati, esattamente come avviene allo scadere dei termini previsti, e non sarà più possibile eseguire alcuna delle funzioni precedentemente descritte.

Confermare l'operazione?

ATTENZIONE! Le singole operazioni sono già salvate automaticamente. Con questa funzione invece si procede al consolidamento finale dei beneficiari, si registra definitivamente l'attuale lista, vengono inderogabilmente disabilitate le funzionalità di variazione dei dati e non sarà più possibile effettuare modifiche.

Premere **Conferma** per confermare l'operazione, altrimenti **Annulla**

Annulla Conferma

Funzioni per gestione degli elenchi

Funzione “sblocca consolidamento”

Presente in entrambe le liste (beneficiari selezionati, beneficiari selezionabili).

Consente, esclusivamente dopo l'utilizzo della funzione “consolida liste beneficiari”, di riattivare la lavorazione delle liste dei beneficiari selezionati/selezionabili con la riabilitazione delle funzionalità di variazione dei dati fino allo scadere del termine disponibile per le lavorazioni dei Comuni

Lista dei beneficiari selezionabili dal Comune

Filtra e stampa le informazioni nella lista				Stampa lista	Filtri
Numero pratica	Pos. in graduatoria	Pos. in graduatoria iniziale	Codice fiscale dichiarante	Azioni	
3563	13 escluso ⓘ	13	_____c	⏪ ⏩ ↺ ✎	● beneficiario non selezionato
3552	2 escluso ⓘ	2	_____z	⏪ ⏩ ↺ ✎	
3564	14	14	_____L	⏪ ⏩ ↺ ✎	● beneficiario selezionabile
3570	20 verificato ⓘ	20	_____N	⏪ ⏩ ↺ ✎	● beneficiario selezionabile
3571	21	21	_____O	⏪ ⏩ ↺ ✎	● beneficiario selezionabile

Elementi per pagina: 10 ▼ 1 - 10 di 13 elementi

Inizio
 Precedente
 1
 2
 Successivo
 Fine

Liste Beneficiari consolidate
 Sblocca

Funzioni per gestione degli elenchi

Funzione “ricerca beneficiario”

The screenshot displays the 'Carta Dedicata a te' interface. The top navigation bar includes a home icon, 'Vai al cruscotto', 'Ricerca beneficiario' (highlighted with a red circle), 'Beneficiari selezionati', and 'Beneficiari selezionabili'. A breadcrumb trail shows 'Home / Gestione beneficiari / Lista beneficiari'. The main heading is 'Lista dei beneficiari selezionabili dal Comune'. A red arrow points from the 'Ricerca beneficiario' link to a modal window. The modal, titled 'Inserisci il codice fiscale del beneficiario', contains a text input field labeled 'Codice fiscale beneficiario' with the placeholder 'inserire codice fiscale beneficiario' and a 'Cerca' button with a magnifying glass icon.

Consente di raggiungere rapidamente la posizione di un beneficiario senza la necessità per l'operatore di cercare nelle singole liste dei beneficiari selezionati/selezionabili. La funzione è rilevante per i Comuni di medie/grandi dimensioni

Grazie per l'attenzione



Settembre 2026