Immagine che contiene testo

Descrizione generata automaticamente 

**Direzione generale per la lotta alla povertà e per la programmazione sociale**

**Avviso pubblico per la presentazione di Proposte di intervento da parte degli Ambiti Sociali Territoriali da finanziare nell’ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), Missione 5 “Inclusione e coesione”, Componente 2 "Infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore”, Sottocomponente 1 “Servizi sociali, disabilità e marginalità sociale”, Investimento 1.1 - Sostegno alle persone vulnerabili e prevenzione dell’istituzionalizzazione degli anziani non autosufficienti, Investimento 1.2 - Percorsi di autonomia per persone con disabilità, Investimento 1.3 - Housing temporaneo e stazioni di posta, finanziato dall’Unione europea – Next generation Eu.**

**SCHEDA PROGETTO**

**1.1.1- Sostegno alle capacità genitoriali e prevenzione della vulnerabilità delle famiglie e dei bambini**

*N.B.: Per la compilazione della SCHEDA PROGETTO 1.1.1- Sostegno alle capacità genitoriali e prevenzione della vulnerabilità delle famiglie e dei bambini è necessario fare riferimento ai contenuti degli Allegati 5, 6 e 7 dell'Avviso pubblico n. 1/2022*

**Indice**

[1. Dati identificativi 3](#_Toc104385942)

[2. Struttura organizzativo-gestionale di progetto 4](#_Toc104385943)

[3. Analisi del contesto e del fabbisogno 5](#_Toc104385944)

[4. Descrizione del progetto 6](#_Toc104385945)

[5. Piano finanziario 10](#_Toc104385946)

[6. Cronoprogramma 12](#_Toc104385947)

# **Dati identificativi**

|  |  |
| --- | --- |
| **1.1 Anagrafica dell’Ambito territoriale candidato** | |
| **CUP del progetto** |  |
| **Tipologia Ente** |  |
| **Denominazione Ente** |  |
| **Codice ATS** |  |
| **ATS Associati** |  |
| **Ente proponente** |  |
| **Comuni aderenti** |  |
| **Posta elettronica** |  |
| **PEC** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **1.2 Informazioni sul Referente per l’implementazione del progetto** | |
| **Referente progetto** |  |
| **Qualifica** |  |
| **Telefono** |  |
| **Posta elettronica** |  |
| **PEC** |  |

# **Struttura organizzativo-gestionale di progetto**

*Secondo quanto previsto dall’Avviso 1/2022 all’art. 5, comma 3 e all’art. 12, comma 1, il soggetto attuatore è tenuto a garantire adeguata capacità amministrativa e tecnica per tutta la durata dell’intervento.*

*In sede di domanda di ammissione a finanziamento il soggetto attuatore dichiara “di disporre delle competenze, risorse e qualifiche professionali, sia tecniche che amministrative, necessarie per portare a termine il progetto e assicurare il raggiungimento di eventuali milestone e target associati” e si impegna a “mantenere per tutta la durata del progetto una struttura organizzativa adeguata in relazione alla natura, alla dimensione territoriale e alla durata dell’intervento”.*

*Tanto premesso, nella presente sezione si chiede di fornire una sintetica descrizione della struttura organizzativa deputata alla gestione del progetto anche in termini di numero delle risorse professionali coinvolte, indicando la qualifica, le funzioni/ruoli (es. attivazione, attuazione, monitoraggio, rendicontazione e controllo, ecc.) e specificando le competenze possedute.*

*In caso di presenza di più ATS si chiede di specificare le funzioni e i ruoli svolti da ciascuno.*

*La struttura organizzativa indicata dovrà essere tale da garantire un’adeguata capacità di gestione ed attuazione della proposta progettuale per tutta la sua durata, secondo quanto indicato nel Piano di lavoro, di cui al Programma per l’implementazione delle Linee di indirizzo nazionali sull’intervento con bambini e famiglie in situazione di vulnerabilità (P.I.P.P.I) – Piano di lavoro e Allegato 1 (Premessa al piano di lavoro di P.I.P.P.I LEPS 2022-2024).*

*(max 1500 caratteri)*

# **Analisi del contesto e del fabbisogno**

*Con riferimento al progetto, fornire una descrizione generale del contesto di riferimento che caratterizza e nel quale opera l’ATS/Comune/Associazione di ATS in termini di offerta e qualità dei servizi sociali erogati e del fabbisogno del territorio (quantitativo e qualitativo) ed in relazione al gap tra la situazione attuale e i risultati che dovranno essere raggiunti tramite l’attivazione dell’intervento.*

*Al fine di collocarsi nel percorso PIPPI PNRR coerentemente con le risorse/criticità presenti nel territorio fornire inoltre una descrizione specifica del contesto compilando la griglia sotto proposta, rispetto alla reale situazione presente.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Il soggetto attuatore dichiara che nell’ATS (o negli ATS in caso di associazione) in cui si svolgerà in progetto:** | **sì** | **no** | **in parte** |
| Sono presenti servizi titolari della funzione di prevenzione, protezione e cura dei minorenni e delle famiglie |  |  |  |
| È presente e disponibile per l’attuazione del programma una figura di referente territoriale, in grado di svolgere le funzioni definite nel piano di lavoro |  |  |  |
| Sono presenti e disponibili per l’attuazione del programma due figure di coach, in grado di svolgere le funzioni definite nel Piano di lavoro |  |  |  |
| Sono presenti e disponibili per l’attuazione del programma almeno 2/3 équipe multidimensionali composte da 1 as, 1 educatore, 1 psicologo ciascuna, in grado di svolgere le funzioni definite nel Piano di lavoro |  |  |  |
| Sono presenti servizi che dispongono di un modello di presa in carico delle famiglie che preveda la documentazione e la progettazione personalizzata |  |  |  |
| Sono in essere le condizioni necessarie all’attivazione del dispositivo di educativa domiciliare |  |  |  |
| Sono in essere le condizioni necessarie all’attivazione del dispositivo dei gruppi per genitori e bambini |  |  |  |
| Sono in essere le condizioni necessarie all’attivazione del dispositivo della vicinanza solidale |  |  |  |
| Sono in essere le condizioni necessarie all’attivazione del dispositivo per la collaborazione stabile tra servizi sanitari, servizi sociali e servizi scolastici ed educativi |  |  |  |
| Sono presenti adeguate dotazioni e tecnologie informatiche, quali la disponibilità di un numero sufficiente di postazioni collegate ad internet (almeno uno ogni 2 professionisti dell’equipe multidisciplinare) |  |  |  |

*(max 1500 caratteri)*

# **Descrizione del progetto**

**4.1 Obiettivi**

*Fornire una descrizione dei contenuti della proposta progettuale, in coerenza con l’analisi dei fabbisogni, mettendo in evidenza come il progetto contribuisca al raggiungimento degli obiettivi del sub-investimento nel territorio di riferimento e del target associato al sub-investimento in termini di beneficiari.*

*(**max 1500 caratteri)*

|  |  |
| --- | --- |
| **Il soggetto attuatore dichiara di perseguire la seguente finalità:** | **sì** |
| Utilizzare il finanziamento previsto dal PNRR per attuare nel triennio il LEPS relativo a “*rispondere al bisogno di ogni bambino di crescere in un ambiente stabile, sicuro, protettivo e ‘nutriente’, contrastando attivamente l’insorgere di situazioni che favoriscono le disuguaglianze sociali, la dispersione scolastica, le separazioni inappropriate dei bambini dalla famiglia di origine, tramite l’individuazione delle idonee azioni, di carattere preventivo, che hanno come finalità l’accompagnamento non del solo bambino, ma dell’intero nucleo familiare in situazione di vulnerabilità, in quanto consentono l’esercizio di una genitorialità positiva e responsabile e la costruzione di una risposta sociale ai bisogni evolutivi dei bambini nel loro insieme*” (Piano Nazionale Interventi sociali, scheda 2.7.4, p. 38). |  |

**4.2 Azioni e attività**

*(è necessario barrare tutte le opzioni)*

**Pre-implementazione**

Individuazione/aggiornamento figure necessarie e costituzione/mantenimento gruppi di lavoro (referente territoriale, gruppo territoriale, coach, equipe Multidisciplinari)

Analisi preliminare e individuazione delle famiglie target

Costruzione/mantenimento delle condizioni per l’attivazione dei dispositivi di intervento

Partecipazione alle attività formative previste

**Implementazione**

Implementazione del programma con le famiglie target

Attivazione dei dispositivi

Realizzazione e partecipazione ai tutoraggi

**Post- Implementazione**

Documentazione, raccolta dati, analisi sulle attività svolte, compilazione questionario finale di attività

**4.3 Modalità di attuazione e rispetto delle linee di indirizzo e degli standard nazionali**

*Specificare le modalità di attuazione del progetto e la coerenza rispetto: alle Linee di indirizzo sull’intervento con bambini e famiglie in situazione di vulnerabilità, di cui all’accordo in Conferenza Unificata, del 21 dicembre 2017,*

*Programma PIPPI; alle Linee di indirizzo per l’affidamento familiare, di cui all’accordo in Conferenza Unificata, del 25 ottobre 2012; alle Linee di indirizzo per l’accoglienza nei servizi residenziali per minorenni, di cui all’accordo in Conferenza Unificata, del 14 dicembre 2017; al Piano sociale nazionale (2.7.4 Scheda LEPS Prevenzione allontanamento familiare -P.I.P.P.I.); al Programma per l’implementazione delle Linee di indirizzo nazionali sull’intervento con bambini e famiglie in situazione di vulnerabilità (P.I.P.P.I) – Piano di lavoro e Allegato 1 (Premessa al piano di lavoro di P.I.P.P.I LEPS 2022-2024).*

*(max 1500 caratteri)*

Con riferimento al Programma per l’implementazione delle Linee di indirizzo nazionali sull’intervento con bambini e famiglie in situazione di vulnerabilità (P.I.P.P.I) – Piano di lavoro e Allegato 1 (Premessa al piano di lavoro di P.I.P.P.I LEPS 2022-2024), il soggetto attuatore dichiara di partecipare al modulo (indicare la scelta per la prima implementazione selezionando solo una opzione; per le implementazioni successive la scelta è indicativa)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Prima implementazione |  | Start |  | Base |  | Avanzato |  | Autonomia |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Seconda implementazione |  | Start |  | Base |  | Avanzato |  | Autonomia |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Terza implementazione |  | Start |  | Base |  | Avanzato |  | Autonomia |

Con riferimento al Programma per l’implementazione delle Linee di indirizzo nazionali sull’intervento con bambini e famiglie in situazione di vulnerabilità (P.I.P.P.I) – Piano di lavoro e Allegato 1 (Premessa al piano di lavoro di P.I.P.P.I LEPS 2022-2024), il soggetto attuatore dichiara inoltre (è necessario barrare tutte le opzioni):

|  |  |
| --- | --- |
|  | di garantire le tre implementazioni secondo i tempi previsti nel Piano di lavoro |
|  | di aderire alle proposte di intervento-ricerca-formazione previste dal programma (con particolare riferimento agli impegni di raccolta dati) |
|  | di garantire le condizioni necessarie per la realizzazione del programma sul proprio territorio (partecipazione della famiglia, equipe multidisciplinari, dispositivi di intervento) |

**4.4 Risultati attesi**

*Fornire una descrizione dei risultati (qualitativi e quantitativi) che attraverso la proposta progettuale si intendono conseguire.*

*(max 1500 caratteri)*

|  |  |
| --- | --- |
| Indicare il numero totale dei beneficiari che il progetto coinvolgerà (indicare la somma nelle tre implementazioni del numero di famiglie) |  |

Il soggetto attuatore si impegna nel perseguire i seguenti risultati attesi (è necessario barrare tutte le opzioni):

|  |  |
| --- | --- |
|  | Coinvolgimento di n. famiglie per implementazione: n. 10 (se nel modulo base e nel modulo start), n. 15 (se nel modulo autonomia), n.20 (se nel modulo avanzato) |
|  | N. minimo di 10 operatori formati nella realizzazione del programma P.I.P.P.I. (comprensivo di RT, coach, operatori partecipanti alle équipe multidisciplinari) |
|  | Miglioramento delle risposte dei genitori ai bisogni di sviluppo dei bambini |
|  | Miglioramento dei fattori familiari e ambientali |
|  | Diminuzione dei fattori di rischio |
|  | Aumento dei fattori di protezione |
|  | Definizione di una progettualità definita in équipe multidisciplinare per ciascuna delle famiglie coinvolte |
|  | Stipula di nuovi accordi e protocolli fra servizi e/o enti e/o istituzioni per rendere sostenibile e stabile lavoro delle equipe multidisciplinari |
|  | Miglioramento della relazione tra servizi e famiglie |

# **Piano finanziario**

*Il Piano finanziario è da compilare in base a quanto previsto dall’art. 9 “Spese ammissibili” dell’Avviso 1/2022 e dalla Circolare MEF-RGS n. 4 del 18/01/2022.*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Scheda n. 2 - Piano finanziario** | | | | | | | | | |
| **1.1.1- Sostegno alle capacità genitoriali e prevenzione della vulnerabilità delle famiglie e dei bambini** | | | | | | | | | |
| **Azioni**  **(art. 6, comma 2)** | **Attività**  **(art. 6, comma 2)** | **Voci di costo**  **(art. 9, comma 3)** | **Unità di misura**  **(“n. risorse umane”, “n. affidamenti”, ecc.)** | **Quantità** | **Costo unitario** | | **TOTALE** | |
|  |  |  |  |  | € | | € | |
|  |  |  |  |  | € | | € | |
|  |  |  |  |  | € | | € | |
|  |  |  |  |  | € | | € | |
|  |  |  |  |  | € | | € | |
|  |  |  |  |  | € | | € | |
|  |  |  |  |  | € | | € | |
|  |  |  |  |  | € | | € | |
|  |  |  |  |  | € | | € | |
|  |  |  |  |  | € | | € | |
|  |  |  |  |  | € | | € | |
|  |  |  |  |  | € | | € | |
|  |  |  |  |  | € | | € | |
|  |  |  |  |  | € | | € | |
|  |  |  |  |  | € | | € | |
|  |  |  |  |  | € | | € | |
|  |  |  |  |  | € | | € | |
|  |  |  |  |  | € | | € | |
|  |  |  |  |  | € | | € | |
|  |  |  |  |  | € | | € | |
|  | **Totale** | | | |  | **€** | |

Note al Piano finanziario

*Da compilare nel caso in cui si volessero fornire elementi informativi di dettaglio in relazione alle attività e relative voci di costo.*

*(max 1000 caratteri)*

# **Cronoprogramma**

*I progetti possono essere attivati nel II trimestre giugno 2022 e devono essere completati entro il primo semestre del 2026. Entro il 31 marzo 2026 dovranno essere comunicati i risultati relativi agli esiti dei progetti selezionati e attivati.*

*Inserire una “x” in corrispondenza dei trimestri di realizzazione delle attività.*

| **Scheda 3 - Cronoprogramma** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1.1.1- Sostegno alle capacità genitoriali e prevenzione della vulnerabilità delle famiglie e dei bambini** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  | | **2022** | |  | | **2023** | | | | | | | | **2024** | | | | | | | | **2025** | | | | | | | | **2026** | |  |
| **Totale** | | **III TRIM** | | **IV TRIM** | | **I TRIM** | | **II TRIM** | | **III TRIM** | | **IV TRIM** | | **I TRIM** | | **II TRIM** | | **III TRIM** | | **IV TRIM** | | **I TRIM** | | **II TRIM** | | **III TRIM** | | **IV TRIM** | | **I TRIM** | | **II TRIM** | |
| **Pre- Implementazione** |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| Individuazione/aggiornamento figure necessarie e costituzione/mantenimento gruppi di lavoro (referente territoriale, Gruppo territoriale, coach, Équipe Multidisciplinari) |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| Analisi preliminare e individuazione delle famiglie target |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| Costruzione/mantenimento delle condizioni per l’attivazione dei dispositivi di intervento |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| Partecipazione alle attività formative previste |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| **Implementazione** |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| Implementazione del programma con le famiglie target |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| Attivazione dei dispositivi |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| Realizzazione e partecipazione ai tutoraggi |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| **Post- Implementazione** |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| Documentazione, raccolta dati, analisi sulle attività svolte, compilazione questionario finale di attività |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| **Target beneficiari** *(Indicare il numero di beneficiari del progetto nei trimestri in cui è articolato il cronoprogramma)* | **0** | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | |
|  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |