**ALLEGATO 1**

**ISTANZA DI PARTECIPAZIONE**

**bando contributi alle unioni di comuni**

**risorse anno 2022**

**Alla** **Regione Liguria**

**Settore** **Autonomie locali ed Elezioni**

PEC: **protocollo@pec.regione.liguria.it**

**(istanza da sottoscrivere digitalmente e da inoltrare esclusivamente via pec – in formato pdf - entro e non oltre il termine del 30 settembre 2022)**

**UNIONE**…………………………………..…………………………………………………………………………

Il sottoscritto/a……………………………………………………………………………………………………

in qualità di legale rappresentante dell’Unione…………………………………………………  
  
con sede legale nel Comune di……………………………..(Prov…….) CAP………………….  
  
**\*** PEC………………………………………………………………………………………………………………….

**\*** CODICE FISCALE ……………………………………………………………………………………………  
  
**\*** PARTITA IVA …………………………………………………………………………………………………..

**\*** CodiceIBAN………………………………………………………………………………………………………  
  
**\*** Telefono……………………………………………………………………………………………………………  
  
**\*** e-mail……………………………………………………………………………………………................

(**\*campi obbligatori**)

visto il Bando approvato con deliberazione della Giunta Regionale n.853 del 2/9/2022, **del quale si accettano tutti i requisiti e le condizioni**

**CHIEDE**

di poter accedere al contributo per le Unioni di Comuni anno 2022. **Euro 228.711,39.**

**A TAL FINE DICHIARA**

*ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e successive modifiche e integrazioni nonché della vigente normativa in materia penale*

*consapevole delle sanzioni penali, in caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall’art. 76 del D.P.R. 445/2000 e successive modifiche e* integrazioni e consapevole della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all’art. 75 del richiamato D.P.R.

di essere informato che, ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679, i dati forniti con il presente modello saranno trattati esclusivamente nell’ambito del procedimento di cui trattati e conservati presso il Settore Autoniomie Locali ed Elezioni e

**1)** che l’Unione è costituita, ai sensi dell’articolo 32 del decreto legislativo n. 267/2000 “Testo unico degli Enti Locali”, dai seguenti Comuni:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Comune** | **Numero abitanti al 31/12/2021** | **Superficie in Km2** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **Totale** |  |  |

**2)** che l’Unione ha istituito almeno un ufficio unico per il funzionamento della stessa, operante tramite procedure di mobilità o altra forma di utilizzo di personale dei comuni facenti parte dell’Unione

|  |  |
| --- | --- |
| **SI** |  |

**3)** che l’Unione gestisce in forma associata almeno due Funzioni comunali fondamentali (nel prosieguo funzioni) come elencate nella **Tabella Funzioni** in calce, secondo la classificazione delle spese (Missioni e Programmi) prevista dalla normativa sul bilancio  
armonizzato (Allegato 7 del D.P.C.M. 28/12/2011, in attuazione del D. Lgs. 118/2011) che costituisce il fondamento delle “Linee guida sulle Funzioni comunali fondamentali” approvate con Atto della Giunta Regionale n. 31 del 27 marzo 2015;

|  |  |
| --- | --- |
| **SI** |  |

**4)** che l’Unione non ha in corso procedure di scioglimento

|  |  |
| --- | --- |
| **SI** |  |

**altro……………………………………………………………………………………………………**

**…………………………………………………………………………………………………………..**

**5)** che l’Unione ha approvato il bilancio preventivo nell’anno 2022

|  |  |
| --- | --- |
| **SI** |  |

**(indicare gli estremi del Provvedimento di approvazione e il link al sito istituzionale presso il quale potrà essere acquisito d’ufficio; nel caso in cui non sia possibile reperire il Provvedimento dal sito istituzionale, allegare il provvedimento)**

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

**6)** che l’Unione ha approvato il bilancio consuntivo 2021

|  |  |
| --- | --- |
| **SI** |  |

**(indicare gli estremi del Provvedimento di approvazione e il link al sito istituzionale presso il quale potrà essere acquisito d’ufficio; nel caso in cui non sia possibile reperirlo dal sito istituzionale, allegare il provvedimento)** ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**7)** che l’Unione è regolarmente costituita alla data del 31 luglio 2022

|  |  |
| --- | --- |
| **SI** |  |

**8)** che per le funzioni esercitate in forma associata non sussistono duplicazioni di srutture nei comuni e nell’unione a presidio delle medesime funzioni in attuazione del principio dell’integralità del conferimento (comma 29, articolo 14 decreto legislativo n. 78/2010)

|  |  |
| --- | --- |
| **SI** |  |

**INDICA**

GLI ESTREMI DEI PROVVEDIMENTI/CONVENZIONI E I LINK OVE POTERLI REPERIRE D’UFFICIO. NEL CASO IN CUI NON SIANO REPERIBILI O SIANO INTERVENUTE MODIFICHE, NE PRODUCE COPIA

***A)*** Provvedimento di nomina dell’organo di revisione economico-finanziaria:

*provvedimento……………………………………………………………………………………………………….*

*estremi……………………………………………………………………………………………………………………..*

*link……………………………………………………………………………………………………………………………*

***B)*** Deliberazione di approvazione del bilancio di previsione 2022 e del rendiconto 2021:

*provvedimenti……………………………………………………………………………………………………….*

*estremi………………………………………………………………………………………………………………….*

*link…………………………………………………………………………………………………………………………*

***C)*** Provvedimenti riguardanti l’organizzazione del personale, quali atti di trasferimento/distacco/comando, etc. di dipendenti comunali presso l’Unione di Comuni; atti della Giunta dell’Unione di costituzione di uffici unici associati, etc…:

*provvedimenti…………………………………………………………………………………………………………*

*estremi……………………………………………………………………………………………………………………..*

*link…………………………………………………………………………………………………..……………………...*

***D)*** Atti della Giunta relativi alla costituzione di uffici (unici, associati, etc...), dei provvedimenti relativi alla costituzione di una struttura organizzata per il funzionamento dell’Unione e dei provvedimenti riguardanti l’organizzazione del personale relativi ai dipendenti comunaloperanti presso l’Unione**,** (atti di trasferimento, distacco/comando, etc…):

*provvedimento………………………………………………………………………………………………………..*

*estremi………………………………………………………………………………………………………………..*

*link………………………………………………………………………………………………………………………*

***E)*** Delibera del Consiglio comunale avente ad oggetto il trasferimento integrale delle Funzioni e/o dei servizi associati alle Funzioni nonché della Convenzione, sottoscritta da ciascun comune facente parte dell’Unione, con indicazione dei termini e delle modalità di attribuzione delle risorse strumentali e umane per lo svolgimento delle Funzioni:

*provvedimenti………………………………………………………………………………………………………..*

*estremi………………………………………………………………………………………………………………..*

*link……………………………………………………………………………………………………………………...*

***F)*** Documentazione di cui alle lettere successive da uno a quattro:

1. atto costitutivo sottoscritto dai legali rappresentanti dei Comuni membri:

*provvedimento………………………………………………………………………………………………..estremi…………………………………………………………………………………………………………….*

*link…………………………………………………………………………………………………………………...*

1. Statuto sottoscritto dai legali rappresentanti dei Comuni membri:

*provvedimento………………………………………………………………………………………………...estremi……………………………………………………………………………………………………………..*

*link………………………………………………………………………………………………………............*

1. dichiarazione del Segretario dell’Unione contenente l’elenco delle delibere dei Consigli comunali dei Comuni membri di approvazione dell’atto costitutivo e dello Statuto:

*estremi……………………………………………………………………………………………………………..*

*link……………………………………………………………………………………………………………………*

1. cronoprogramma relativo all’attivazione della gestione operativa e all’effettivo esercizio delle funzioni comunali fondamentali e dei servizi associati in capo all’Unione di Comuni sottoscritto dal legale rappresentante pro tempore dell’Unione o dal Segretario dell’unione:

*estremi………………………………………………………………………………………………………………*

*link…………………………………………………………………………………………………………………….*

**IMPEGNA L’UNIONE**

A rendicontare il contributo assegnato, pena la revoca dello stesso, entro il termine perentorio del **31 gennaio 2024** secondo quanto previsto dal Bando;

Ai fini della domanda di contributo il referente è:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Telefono\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
  
e\_mail\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
  
PEC\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ai sensi e per gli effetti dell’art. 38 del D.P.R. 445/2000 e sue modifiche e integrazioni, la dichiarazione è sottoscritta digitalmente dall’interessato. Qualora non sia possibile l’uso della firma digitale la dichiarazione deve essere inviata insieme alla fotocopia non autenticata di un documento di identità del dichiarante, in corso di validità.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL DICHIARANTE

Legale rappresentante dell’Unione

(documento firmato digitalmente)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ lì \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**TABELLA FUNZIONI**

**l’Unione svolge in forma associata le sottoelencate**

**Funzioni e/o Servizi fondamentali inseriti nel proprio Statuto:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **A)Organizzazione generale dell’amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo** | | |
| **Gestita dall'Unione:**  **Direttamente**   |  |  | | --- | --- | | **SI** |  |   **Tramite altro Ente gestore**   |  |  | | --- | --- | | **SI** |  | | | |
| **Numero di mesi di svolgimento**  (dati numerici): | | |
| **Numero dei Comuni dell’Unione che hanno conferito la Funzione all’Unione**  (dati numerici): | | |
| **L’Unione dispone di personale per lo svolgimento della Funzione**   |  |  | | --- | --- | | **SI** |  | | | |
| **PERSONALE DELL’UNIONE** | | |
| **NOME E COGNOME DEL DIPENDENTE / ENTE**  **indicare** **se il lavoratore è**  dipendente Comune   |  |  | | --- | --- | | **SI** |  |   dipendente Unione   |  |  | | --- | --- | | **SI** |  | | **TIPOLOGIA CONTRATTO**  **E ORARIO DI LAVORO**  **indicare** **se il lavoratore è**  a tempo indeterminato   |  |  | | --- | --- | | **SI** |  |   in comando   |  |  | | --- | --- | | **SI** |  |   in distacco   |  |  | | --- | --- | | **SI** |  |   **indicare il tempo del lavoro giornaliero:** tempo pieno   |  |  | | --- | --- | | **SI** |  |   tempo parziale   |  |  | | --- | --- | | **SI** |  |   al ……………… %  del lavoro giornaliero | **PROVVEDIMENTO DI**  **ASSEGNAZIONE  indicare gli estremi del provvedimento:** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **B) Organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale** | | |
| **Gestita dall'Unione:**  **Direttamente**   |  |  | | --- | --- | | **SI** |  |   **Tramite altro Ente gestore**   |  |  | | --- | --- | | **SI** |  | | | |
| **Numero di mesi di svolgimento**  (dati numerici): | | |
| **Numero dei Comuni dell’Unione che hanno conferito la Funzione all’Unione**  (dati numerici): | | |
| **L’Unione dispone di personale per lo svolgimento della Funzione**   |  |  | | --- | --- | | **SI** |  | | | |
| **PERSONALE DELL’UNIONE** | | |
| **NOME E COGNOME DEL DIPENDENTE / ENTE**  **indicare** **se il lavoratore è**  dipendente Comune   |  |  | | --- | --- | | **SI** |  |   dipendente Unione   |  |  | | --- | --- | | **SI** |  | | **TIPOLOGIA CONTRATTO**  **E ORARIO DI LAVORO**  **indicare** **se il lavoratore è**  a tempo indeterminato   |  |  | | --- | --- | | **SI** |  |   in comando   |  |  | | --- | --- | | **SI** |  |   in distacco   |  |  | | --- | --- | | **SI** |  |   **indicare la percentuale di tempo del lavoro giornaliero:** tempo pieno   |  |  | | --- | --- | | **SI** |  |   tempo parziale   |  |  | | --- | --- | | **SI** |  |   al ……………… %  del lavoro giornaliero | **PROVVEDIMENTO DI**  **ASSEGNAZIONE  indicare gli estremi del provvedimento:** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **C) Catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente** | | |
| **Gestita dall'Unione:**  **Direttamente**   |  |  | | --- | --- | | **SI** |  |   **Tramite altro Ente gestore**   |  |  | | --- | --- | | **SI** |  | | | |
| **Numero di mesi di svolgimento**  (dati numerici): | | |
| **Numero dei Comuni dell’Unione che hanno conferito la Funzione all’Unione**  (dati numerici): | | |
| **L’Unione dispone di personale per lo svolgimento della Funzione**   |  |  | | --- | --- | | **SI** |  | | | |
| **PERSONALE DELL’UNIONE** | | |
| **NOME E COGNOME DEL DIPENDENTE / ENTE**  **indicare** **se il lavoratore è**  dipendente Comune   |  |  | | --- | --- | | **SI** |  |   dipendente Unione   |  |  | | --- | --- | | **SI** |  | | **TIPOLOGIA CONTRATTO**  **E ORARIO DI LAVORO**  **indicare** **se il lavoratore è**  a tempo indeterminato   |  |  | | --- | --- | | **SI** |  |   in comando   |  |  | | --- | --- | | **SI** |  |   in distacco   |  |  | | --- | --- | | **SI** |  |   **indicare la percentuale di tempo del lavoro giornaliero:** tempo pieno   |  |  | | --- | --- | | **SI** |  |   tempo parziale   |  |  | | --- | --- | | **SI** |  |   al ………………  del lavoro giornaliero | **PROVVEDIMENTO DI**  **ASSEGNAZIONE  indicare gli estremi del provvedimento:** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **D) Pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunlae nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale** | | |
| **Gestita dall'Unione:**  **Direttamente**   |  |  | | --- | --- | | **SI** |  |   **Tramite altro Ente gestore**   |  |  | | --- | --- | | **SI** |  | | | |
| **Numero di mesi di svolgimento**  (dati numerici): | | |
| **Numero dei Comuni dell’Unione che hanno conferito la Funzione all’Unione**  (dati numerici): | | |
| **L’Unione dispone di personale per lo svolgimento della Funzione**   |  |  | | --- | --- | | **SI** |  | | | |
| **PERSONALE DELL’UNIONE** | | |
| **NOME E COGNOME DEL DIPENDENTE / ENTE**  **indicare** **se il lavoratore è**  dipendente Comune   |  |  | | --- | --- | | **SI** |  |   dipendente Unione   |  |  | | --- | --- | | **SI** |  | | **TIPOLOGIA CONTRATTO**  **E ORARIO DI LAVORO**  **indicare** **se il lavoratore è**  a tempo indeterminato   |  |  | | --- | --- | | **SI** |  |   in comando   |  |  | | --- | --- | | **SI** |  |   in distacco   |  |  | | --- | --- | | **SI** |  |   **indicare la percentuale di tempo del lavoro giornaliero:** tempo pieno   |  |  | | --- | --- | | **SI** |  |   tempo parziale   |  |  | | --- | --- | | **SI** |  |   al ……………… %  del lavoro giornaliero | **PROVVEDIMENTO DI**  **ASSEGNAZIONE  indicare gli estremi del provvedimento:** |
| **E) Attività in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi** | | |
| **Gestita dall'Unione:**  **Direttamente**   |  |  | | --- | --- | | **SI** |  |   **Tramite altro Ente gestore**   |  |  | | --- | --- | | **SI** |  | | | |
| **Numero di mesi di svolgimento**  (dati numerici): | | |
| **Numero dei Comuni dell’Unione che hanno conferito la Funzione all’Unione**  (dati numerici): | | |
| **L’Unione dispone di personale per lo svolgimento della Funzione**   |  |  | | --- | --- | | **SI** |  | | | |
| **PERSONALE DELL’UNIONE** | | |
| **NOME E COGNOME DEL DIPENDENTE / ENTE**  **indicare** **se il lavoratore è**  dipendente Comune   |  |  | | --- | --- | | **SI** |  |   dipendente Unione   |  |  | | --- | --- | | **SI** |  | | **TIPOLOGIA CONTRATTO**  **E ORARIO DI LAVORO**  **indicare** **se il lavoratore è**  a tempo indeterminato   |  |  | | --- | --- | | **SI** |  |   in comando   |  |  | | --- | --- | | **SI** |  |   in distacco   |  |  | | --- | --- | | **SI** |  |   **indicare la percentuale di tempo del lavoro giornaliero:** tempo pieno   |  |  | | --- | --- | | **SI** |  |   tempo parziale   |  |  | | --- | --- | | **SI** |  |   al ……………… %  del lavoro giornaliero | **PROVVEDIMENTO DI**  **ASSEGNAZIONE  indicare gli estremi del provvedimento:** |
| **F) Organizzazione e gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento**  **e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi** | | |
| **Gestita dall'Unione:**  **Direttamente**   |  |  | | --- | --- | | **SI** |  |   **Tramite altro Ente gestore**   |  |  | | --- | --- | | **SI** |  | | | |
| **Numero di mesi di svolgimento**  (dati numerici): | | |
| **Numero dei Comuni dell’Unione che hanno conferito la Funzione all’Unione**  (dati numerici): | | |
| **L’Unione dispone di personale per lo svolgimento della Funzione**   |  |  | | --- | --- | | **SI** |  | | | |
| **PERSONALE DELL’UNIONE** | | |
| **NOME E COGNOME DEL DIPENDENTE / ENTE**  **indicare** **se il lavoratore è**  dipendente Comune   |  |  | | --- | --- | | **SI** |  |   dipendente Unione   |  |  | | --- | --- | | **SI** |  | | **TIPOLOGIA CONTRATTO**  **E ORARIO DI LAVORO**  **indicare** **se il lavoratore è**  a tempo indeterminato   |  |  | | --- | --- | | **SI** |  |   in comando   |  |  | | --- | --- | | **SI** |  |   in distacco   |  |  | | --- | --- | | **SI** |  |   **indicare la percentuale di tempo del lavoro giornaliero:** tempo pieno   |  |  | | --- | --- | | **SI** |  |   tempo parziale   |  |  | | --- | --- | | **SI** |  |   al ……………… %  del lavoro giornaliero | **PROVVEDIMENTO DI**  **ASSEGNAZIONE  indicare gli estremi del provvedimento:** |
| **G) Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione**  **delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall’art. 118,**  **quarto comma della Costituzione** | | |
| **Gestita dall'Unione:**  **Direttamente**   |  |  | | --- | --- | | **SI** |  |   **Tramite altro Ente gestore**   |  |  | | --- | --- | | **SI** |  | | | |
| **Numero di mesi di svolgimento**  (dati numerici): | | |
| **Numero dei Comuni dell’Unione che hanno conferito la Funzione all’Unione**  (dati numerici): | | |
| **L’Unione dispone di personale per lo svolgimento della Funzione**   |  |  | | --- | --- | | **SI** |  | | | |
| **PERSONALE DELL’UNIONE** | | |
| **NOME E COGNOME DEL DIPENDENTE / ENTE**  **indicare** **se il lavoratore è**  dipendente Comune   |  |  | | --- | --- | | **SI** |  |   dipendente Unione   |  |  | | --- | --- | | **SI** |  | | **TIPOLOGIA CONTRATTO**  **E ORARIO DI LAVORO**  **indicare** **se il lavoratore è**  a tempo indeterminato   |  |  | | --- | --- | | **SI** |  |   in comando   |  |  | | --- | --- | | **SI** |  |   in distacco   |  |  | | --- | --- | | **SI** |  |   **indicare la percentuale di tempo del lavoro giornaliero:** tempo pieno   |  |  | | --- | --- | | **SI** |  |   tempo parziale   |  |  | | --- | --- | | **SI** |  |   al ……………… %  del lavoro giornaliero | **PROVVEDIMENTO DI**  **ASSEGNAZIONE  indicare gli estremi del provvedimento:** |
| **H) Edilizia scolastica per la parte non attribuita alla competenza delle province,**  **organizzazione e gestione dei servizi scolastici** | | |
| **Gestita dall'Unione:**  **Direttamente**   |  |  | | --- | --- | | **SI** |  |   **Tramite altro Ente gestore**   |  |  | | --- | --- | | **SI** |  | | | |
| **Numero di mesi di svolgimento**  (dati numerici): | | |
| **Numero dei Comuni dell’Unione che hanno conferito la Funzione all’Unione**  (dati numerici): | | |
| **L’Unione dispone di personale per lo svolgimento della Funzione**   |  |  | | --- | --- | | **SI** |  | | | |
| **PERSONALE DELL’UNIONE** | | |
| **NOME E COGNOME DEL DIPENDENTE / ENTE**  **indicare** **se il lavoratore è**  dipendente Comune   |  |  | | --- | --- | | **SI** |  |   dipendente Unione   |  |  | | --- | --- | | **SI** |  | | **TIPOLOGIA CONTRATTO**  **E ORARIO DI LAVORO**  **indicare** **se il lavoratore è**  a tempo indeterminato   |  |  | | --- | --- | | **SI** |  |   in comando   |  |  | | --- | --- | | **SI** |  |   in distacco   |  |  | | --- | --- | | **SI** |  |   **indicare la percentuale di tempo del lavoro giornaliero:** tempo pieno   |  |  | | --- | --- | | **SI** |  |   tempo parziale   |  |  | | --- | --- | | **SI** |  |   al ……………… %  del lavoro giornaliero | **PROVVEDIMENTO DI**  **ASSEGNAZIONE  indicare gli estremi del provvedimento:** |
| 1. **Polizia municipale e polizia amministrativa locale** | | |
| **Gestita dall'Unione:**  **Direttamente**   |  |  | | --- | --- | | **SI** |  |   **Tramite altro Ente gestore**   |  |  | | --- | --- | | **SI** |  | | | |
| **Numero di mesi di svolgimento**  (dati numerici): | | |
| **Numero dei Comuni dell’Unione che hanno conferito la Funzione all’Unione**  (dati numerici): | | |
| **L’Unione dispone di personale per lo svolgimento della Funzione**   |  |  | | --- | --- | | **SI** |  | | | |
| **PERSONALE DELL’UNIONE** | | |
| **NOME E COGNOME DEL DIPENDENTE / ENTE**  **indicare** **se il lavoratore è**  dipendente Comune   |  |  | | --- | --- | | **SI** |  |   dipendente Unione   |  |  | | --- | --- | | **SI** |  | | **TIPOLOGIA CONTRATTO**  **E ORARIO DI LAVORO**  **indicare** **se il lavoratore è**  a tempo indeterminato   |  |  | | --- | --- | | **SI** |  |   in comando   |  |  | | --- | --- | | **SI** |  |   in distacco   |  |  | | --- | --- | | **SI** |  |   **indicare la percentuale di tempo del lavoro giornaliero:** tempo pieno   |  |  | | --- | --- | | **SI** |  |   tempo parziale   |  |  | | --- | --- | | **SI** |  |   al ……………… %  del lavoro giornaliero | **PROVVEDIMENTO DI**  **ASSEGNAZIONE  indicare gli estremi del provvedimento:** |
| **L) Servizio statistico** | | |
| **Gestita dall'Unione:**  **Direttamente**   |  |  | | --- | --- | | **SI** |  |   **Tramite altro Ente gestore**   |  |  | | --- | --- | | **SI** |  | | | |
| **Numero di mesi di svolgimento**  (dati numerici): | | |
| **Numero dei Comuni dell’Unione che hanno conferito la Funzione all’Unione**  (dati numerici): | | |
| **L’Unione dispone di personale per lo svolgimento della Funzione**   |  |  | | --- | --- | | **SI** |  | | | |
| **PERSONALE DELL’UNIONE** | | |
| **NOME E COGNOME DEL DIPENDENTE / ENTE**  **indicare** **se il lavoratore è**  dipendente Comune   |  |  | | --- | --- | | **SI** |  |   dipendente Unione   |  |  | | --- | --- | | **SI** |  | | **TIPOLOGIA CONTRATTO**  **E ORARIO DI LAVORO**  **indicare** **se il lavoratore è**  a tempo indeterminato   |  |  | | --- | --- | | **SI** |  |   in comando   |  |  | | --- | --- | | **SI** |  |   in distacco   |  |  | | --- | --- | | **SI** |  |   **indicare la percentuale di tempo del lavoro giornaliero:** tempo pieno   |  |  | | --- | --- | | **SI** |  |   tempo parziale   |  |  | | --- | --- | | **SI** |  |   al ……………… %  del lavoro giornaliero | **PROVVEDIMENTO DI**  **ASSEGNAZIONE  indicare gli estremi del provvedimento:** |

*ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE:*

*In relazione a ciascuna funzione trasferita di cui alle lettere dalla A) alla L) si chiede di* ***barrare con un SI*** *i programmi/servizi facenti capo a ciascuna delle funzioni medesime,* ***nei soli casi in cui essi siano svolti dall’Unione in forma associata e in via esclusiva;*** *si richiede altresì la* ***firma*** *in calce al documento**da parte* ***del rappresentante legale pro-tempore dell’Unione***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Funzione** | **Missione** | **Programma /Servizio** | **SI/NO** |
| **A)**  **Organizzazione generale della amministrazione gestione finanziaria e contabile e controllo** | Servizi istituzionali e generali, di gestione di controllo | Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato e controllo di gestione | |  |  | | --- | --- | | **SI** |  | |
| Gestione delle entrate tributarie servizi fiscali (comprensivo del servizio riscossione tributo per i rifiuti) | |  |  | | --- | --- | | **SI** |  | |
| Gestione di beni demaniali e patrimoniali | |  |  | | --- | --- | | **SI** |  | |
| Ufficio tecnico (comprensivo della funzione Catasto) | |  |  | | --- | --- | | **SI** |  | |
| Risorse umane | |  |  | | --- | --- | | **SI** |  | |
| Altri servizi generali | |  |  | | --- | --- | | **SI** |  | |
| Centrale Unica di Committenza | |  |  | | --- | --- | | **SI** |  | |
| **B)**  **Organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale** | Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell’ambiente | Servizio idrico integrato | |  |  | | --- | --- | | **SI** |  | |
| Trasporti  e diritto  alla mobilità | Trasporto pubblico su strada | |  |  | | --- | --- | | **SI** |  | |
| Altre modalità di trasporto pubblico | |  |  | | --- | --- | | **SI** |  | |
| Viabilità e infrastrutture stradali | |  |  | | --- | --- | | **SI** |  | |
| Energia e diversificazione delle fonti energetiche | Fonti energetiche | |  |  | | --- | --- | | **SI** |  | |
|  | Altri servizi pubblici a rilevanza economica | |  |  | | --- | --- | | **SI** |  | |
| **C)**  **Catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente** | Servizi istituzionale e generali, di gestione di controllo | Ufficio tecnico (esclusivamente per funzione Catasto) | |  |  | | --- | --- | | **SI** |  | |
| **D)**  **Pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale** | Assetto del territorio ed edilizia abitativa | Urbanistica e programmazione del territorio | |  |  | | --- | --- | | **SI** |  | |
| Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare | |  |  | | --- | --- | | **SI** |  | |
| **E)**  **Attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi** | Soccorso civile | Servizi di protezione civile | |  |  | | --- | --- | | **SI** |  | |
| **F)**  **Organizzazione e gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi;** | Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell’ambiente | Rifiuti | |  |  | | --- | --- | | **SI** |  | |
| Riscossione del relativo tributo (esclusivamente per il servizio riscossione tributo per i rifiuti) | |  |  | | --- | --- | | **SI** |  | |
| **G)**  **Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall’articolo 118, quarto comma, della Costituzione** | Diritti sociali, politiche sociali e famiglia | Interventi per l’infanzia e per i minori | |  |  | | --- | --- | | **SI** |  | |
| Interventi per la disabilità | |  |  | | --- | --- | | **SI** |  | |
| Interventi per gli anziani | |  |  | | --- | --- | | **SI** |  | |
| Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale | |  |  | | --- | --- | | **SI** |  | |
| Interventi per le famiglie | |  |  | | --- | --- | | **SI** |  | |
| **H)**  **Edilizia scolastica per la parte non attribuita alla competenza delle province, organizzazione e gestione dei servizi scolastici** | Istruzione e diritto allo studio | Istruzione prescolastica | |  |  | | --- | --- | | **SI** |  | |
| Altri ordini di istruzione | |  |  | | --- | --- | | **SI** |  | |
| Servizi ausiliari all’istruzione | |  |  | | --- | --- | | **SI** |  | |
| Diritto allo studio | |  |  | | --- | --- | | **SI** |  | |
| **I)**  **Polizia municipale e polizia amministrativa locale** | Ordine pubblico e sicurezza | Polizia locale e amministrativa | |  |  | | --- | --- | | **SI** |  | |
| Sistema integrato di sicurezza urbana | |  |  | | --- | --- | | **SI** |  | |
| **L)**  **Servizio statistico** | Servizi istituzionali e generali, di gestione di controllo | Servizio statistico e sistemi informativi | |  |  | | --- | --- | | **SI** |  | |

IL DICHIARANTE

Legale rappresentante dell’Unione

(documento firmato digitalmente)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ lì \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_